

**Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de  
Protestantse Wijkgemeente West**

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
Algemeen	Samenstelling Wijkgemeente West
1	Samenstelling van de wijkkerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de wijkkerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden, kerkrentmeesterlijk
6.2.	idem, diaconaal
6.3.	idem, algemeen
6.4	Overige diaconale taken
7	Overige bepalingen

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de Wijkkerkenraad Apeldoorn West op .....en is vanaf.....geldig

Algemeen

Samenstelling Wijkgemeente West

De Wijkgemeente West van de Protestantse Gemeente te Apeldoorn, wordt gevormd door de Wijkdeelgemeente Jachtlaankerk en de Wijkdeelgemeente Goede Herderkerk.

§ 1. Samenstelling van de Wijkkerkenraad

Samenstelling Wijkkerkenraad West

De Wijkkerkenraad West wordt gevormd door de Wijkdeelraad Jachtlaankerk en de Wijkdeelraad Goede Herderkerk.

De samenstelling van de wijkdeelraden dienen te voldoen aan het gestelde in Ordinantie 4, art. 6, lid 3, te weten naast de predikant(en) minimaal 2 ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, 2 ouderlingen die tevens kerkrentmeester zijn en drie diakenen.

Aan de wijkdeelraden kunnen een jeugdouderling en/of een jeugddiaken worden toegevoegd.

De Wijkkerkenraad West en de beide wijkdeelraden wijzen uit hun midden een preses en een scriba aan.

Het moderamen van de wijkkerkenraad west wordt gevormd door een preses, een scriba, twee assessoren (een predikant uit beide wijkdelen) en als leden de voorzitters van de werkgroep van kerkrentmeesters en de werkgroep van diakenen uit beide wijkdeelraden alsmede twee leden uit elk der wijkdeelraden. Het moderamen wijst uit zijn midden een plaatsvervangend preses en een plaatsvervangend scriba aan, alsmede een agendacommissie.

De agendacommissie is belast met:

De voorbereiding van de vergaderingen van de Wijkkerkenraad en van het moderamen van de wijkkerkenraad;

De voorbehandeling van de ingekomen stukken;

Het afhandelen van lopende zaken.

De wijkkerkenraad West wijst uit zijn midden, conform de planning van het door de Algemene Kerkenraad op te stellen rooster, leden aan als afgevaardigden naar de algemene kerkenraad.

### § 2.1 Verkiezing van ambtsdragers -algemeen

Gezien de huidige praktijk zal het vrijwel niet meer voorkomen dat er meerdere kandidaat ambtsdragers voor één functie beschikbaar zullen zijn. Derhalve is er sprake van een enkelvoudige voordracht van ambtsdragers, hetgeen verkiezing overbodig maakt.

De voorgenomen benoeming van deze ambtsdragers door de wijkdeelraad wordt definitief via een benoemingsbrief van het Moderamen van de Wijkkerkenraad.

### § 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Wanneer een kandidaat zich bereid heeft verklaard om een ambt te aanvaarden, wordt in de eerstvolgende vergadering van de wijkdeelraad een voorstel tot benoeming gedaan. De benoeming vindt namens de wijkkerkenraad plaats door het moderamen hiervan.

Van de benoeming wordt de betrokkene schriftelijk op de hoogte gesteld door de scriba van de wijkkerkenraad. Door betrokkene wordt de aanvaarding van de benoeming schriftelijk bevestigd.

De gemeente wordt van de benoeming in kennis gesteld door afkondiging in de wekelijkse kerkdienst en publicatie op de zondagsbrief. Indien binnen de daarvoor gestelde termijn van 1 week na afkondiging geen schriftelijke bezwaren worden ingebracht bij de wijkkerkenraad, kan de bevestiging plaatsvinden.

### **De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen**

1. De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is vier jaar. Zij zijn eenmaal terstond als ambtsdrager herkiesbaar. De kerkenraad kan hiervan slechts per geval in bijzondere omstandigheden afwijken na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering.

2. Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar.

3. Indien een ambtsdrager is afgevaardigd naar een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een regionaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als afgevaardigde is aangewezen of als lid is benoemd.

4. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en de diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om de vervulling van een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken.

5. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.

### § 2.3 Verkiezing van predikanten

Na ontvangen toestemming van de Algemene Kerkenraad tot vervulling van de vacature, stelt de wijkdeelraad, na de gemeente daarover te hebben gehoord, het profiel van de te beroepen predikant op. De verdere voorbereidingen (het beroepingswerk) vindt vanuit de wijkdeelraad plaats, in overleg met het moderamen van de Wijkkerkenraad.

Vervolgens vindt de verkiezing van predikanten plaats overeenkomstig het gestelde in Ordinantie 3. In afwijking van het bepaalde in Ord. 3-4-5 en overeenkomstig het gestelde in Ord. 3-4-7, worden predikanten verkozen door de wijkkerkenraad.

### § 3. De werkwijze van de wijkkerkenraad

#### **Aantal vergaderingen.**

De wijkkerkenraad vergadert minimaal 1 maal per jaar en de wijkdeelraden minimaal 4 maal per jaar. De vergaderingen worden tenminste 2 weken van te voren bijeengeroepen door het moderamen of de agendacommissie, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld.

#### **De gemeente kennen en horen.**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de wijkkerkenraad een bijeenkomst met de leden van de gemeente. De bijeenkomst wordt aangekondigd in het kerkblad dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en de bijeenkomst wordt afgekondigd op tenminste twee zondagen die aan de bijeenkomst voorafgaan. In deze berichtgeving vooraf, maakt de wijkkerkenraad in het kort kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

#### **Openbaarheid vergaderingen kerkenraad.**

Tot de vergaderingen van de wijkkerkenraad en de wijkdeelraden worden wijkgemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de wijkkerkenraad of een wijkdeelraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

#### **Verdeling taken tussen de wijkkerkenraad en de wijkdeelraden.**

##### **De kerkenraad met wijkdeelraden en werkgroepen.**

De Wijkkerkenraad stelt het beleidsplan vast en delegeert de uitvoering daarvan, alsmede de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken in de wijkdelen, aan de wijkdeelraden. De Wijkkerkenraad ziet er op toe dat het leven van de gemeente in al zijn veelkleurigheid gestalte krijgt in de wijkdelen.

De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan de wijkdeelraden.

Aan de wijkdeelraden wordt, voorzover het betreft het werk in de eigen wijkdelen, toevertrouwd:

- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente in het eigen wijkdeel;
- het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen;
- het beroepen van de predikanten;

- het leiding geven aan de benoeming van de ouderlingen en de diakenen en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
- het aanwijzen van de afgevaardigden naar de classicale vergadering;

#### **Verdeling van taken tussen de colleges en de wijkraden.**

De algemene kerkenraad verleent de colleges toestemming in overleg met de algemene kerkenraad nader te bepalen vermogensrechtelijke aangelegenheden toe te vertrouwen aan de wijkraden van kerkrentmeesters en wijkraden van diakenen, waarbij de toe te vertrouwen vermogensrechtelijke aangelegenheden per wijk kunnen verschillen.

#### **Verdeling taken tussen de wijkraden en werkgroepen.**

De taken die toevertrouwd zijn aan de wijkraad voor kerkrentmeesters en de wijkraad voor diakenen, gelden onverkort voor de werkgroepen van kerkrentmeesters en de werkgroepen van diakenen binnen de wijkgemeente west.

#### **Commissies.**

De kerkenraad of wijkdeelraad laat zich in zijn arbeid desgewenst bijstaan door een commissie (organen van bijstand). Nadere bepalingen met betrekking tot de samenstelling, benoeming en opdracht van een commissie, de contacten tussen de kerkenraad/wijkdeelraad en een commissie, de werkwijze van een commissie, de rapportage aan de kerkenraad/wijkdeelraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een hiervoor op te stellen instructie.

#### **§ 4. Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.  
Er kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.  
Als de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.  
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd. Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

#### **§ 5. De kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de Algemene kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Jachtlaankerk en / of de Goede Herderkerk, alsmede volgens rooster in de Kapel Hoog Soeren.

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden, doopleden, kinderen, alsmede ieder die zich hiertoe voelt uitgenodigd, toegelaten.

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 8 weken van tevoren in te dienen bij de wijkdeelraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de wijkdeelraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

#### § 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat uit de werkgroep van kerkrentmeesters van de beide wijkdeelraden.

Elke werkgroep van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter aan, alsmede een penningmeester voor de wijkdeelkas die bevoegd is namens de wijkdeelraad, met inachtneming van de begroting en het door de wijkdeelraad vastgestelde beleid, betalingen te doen.

De leden van elk van de werkgroep van kerkrentmeesters kiezen uit zijn midden een vertegenwoordiger in het moderamen van de kerkenraad west.

De wijkraad van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een penningmeester aan voor de wijkkas, die namens de kerkenraad, met inachtneming van het vastgestelde beleid en de vastgestelde begroting, betalingen doet.

Overeenkomstig ord. 11-4-3 heeft de wijkraad van kerkrentmeesters de volgende zaken door het college van kerkrentmeesters toevertrouwd gekregen:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:  
-het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;  
-het zorg dragen voor de geldwerving;  
-het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;  
en voorts

b. het beheren van de goederen van de gemeente;

e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;

Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van

-het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en  
-de herderlijke zorg.

Het college van kerkrentmeesters en de wijkraad hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de rapportage van de wijkraad aan het college schriftelijk vastgelegd.

#### § 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

De wijkraad van diakenen bestaat uit de werkgroep van diakenen van beide wijkdeelraden. Elke werkgroep van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter aan.

De wijkraad van diakenen wijst uit zijn midden een wijkpenningmeester aan. De wijkpenningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de diaconale wijkkas, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

Overeenkomstig ord. 11-4-5 heeft de wijkraad van diakenen de volgende taken door het college van diakenen toevertrouwd gekregen:

- a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:
  - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
  - het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;en voorts
- b. het beheren van de goederen van de diaconie;
- c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;

Het college van diakenen en de wijkraad hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de rapportage van de wijkraad aan het college schriftelijk vastgelegd.

De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van diakenen beslissingen waaraan voor de diaconie van de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

### § 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – algemeen

Vóór 1 april dienen de wijkkerkenraad en de wijkdeelraden, na overleg met de wijkraad van kerkrentmeesters en de wijkraad van diakenen respectievelijk de werkgroepen van de wijkdelen, de door hen vastgestelde wijkbegroting / wijkdeelbegroting in, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen.

De wijkbegroting en wijkdeelbegrotingen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de begroting van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.

### § 6.4 Overige diaconale taken

De overige diaconale taken vloeien voort uit het gestelde in de Ordinanties 3, 7 en 8, te weten:

#### Ordinantie 3

#### Artikel 11. Het dienstwerk van de diakenen

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;

- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

#### Ordinantie 7

##### Artikel 3. De viering van het avondmaal

Het avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heer dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen.

De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld en met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.

#### Ordinantie 8

##### Artikel 3. De diaconale arbeid

...

3. De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.

4. De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

#### § 7. Overige bepalingen

De grenzen van de wijkdelen Jachtlaankerk en Goede Herderkerk worden bepaald door de indeling der wijken door de Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Apeldoorn.

In alle zaken waarin deze plaatselijke regeling niet voorziet, beslist de Wijkerkenraad Apeldoorn West.

#### Ondertekening

Aldus te Apeldoorn vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van (datum) 2011.

preses

scriba